

Öffentliches Verzeichnis

nach § 4g Absatz 2 Bundesdatenschutzgesetz (BDSG) Stand: 31.03.2017

1 Angaben zur verantwortlichen Stelle (§ 4e Satz 1 Nr. 1-3 BDSG)

1.1 Name und Anschrift

OEDIV SecuSys GmbH
Brückenweg 5
18146 Rostock

1.2 Geschäftsleitung

Fabian Neumann
Martin Stratmann
Delia Wulle

1.3 Beauftragter Leiter der Datenverarbeitung

Mario Göring

2 Angaben zu den Verfahren automatisierter Verarbeitung (§ 4e Satz 1 Nr. 4-8 BDSG)

Die gesamte Auftragsdatenverarbeitung ist aus den Auskunftspflichten ausgenommen, da für diese Daten ausschließlich der Auftraggeber verantwortlich ist.

2.1 Zweckbestimmung der Datenerhebung, -verarbeitung oder -nutzung

Vertrieb, Verkauf sowie Vermittlung von Software-Produkten und Dienstleistungen und aller damit verbundenen Nebengeschäfte.

Nebenzwecke sind begleitende oder unterstützende Funktionen wie im Wesentlichen die Personal-, Vermittler-, Lieferanten- und Dienstleisterverwaltung.

Videoüberwachung erfolgt zur Sammlung von Beweismitteln bei Vandalismus, Einbruch oder sonstigen Straftaten.

Durchführung der Speicherung und Datenverarbeitung von personenbezogenen Daten für eigene Zwecke.

2.2 Beschreibung der betroffenen Personengruppen und der diesbezüglichen Daten oder Datenkategorien

2.2.1 Datenkategorien

- Kundendaten zur Leistungserbringung und Abrechnung: z. B. Ansprechpartner, Adress- und Stammdaten, Bestell-, Vertrags-, Abrechnungs- und Zahlungsdaten, Bankverbindungsdaten
- Beschaffung: z.B. betriebliche Kontaktdaten, ggf. Informationen über Kenntnisse und Fähigkeiten Vertrags-, Abrechnungs- und Steuerungsdaten
- Personalmanagement: z.B. Stamm- und Vertragsdaten, Informationen über Kenntnisse und Fähigkeiten wie Zeugnisse, Lebenslauf und Beurteilungen, Sozialversicherungsdaten, Abrechnungsdaten wie Lohndaten, Steuerklasse, Konfessionszugehörigkeit, Bankverbindungsdaten, Fehlzeiten
- Reise- und Fuhrparkmanagement: Buchungs- und Abrechnungsdaten, Buchungspräferenzen, Reisezeiten, Buchungshistorie, Legitimationsdaten (z.B. Kreditkartennr.), Führerscheindaten, Abrechnungsdaten, Versicherungsdaten, Daten über besondere Vorgänge, Fahrzeugschäden, Unfall
- Bewerbermanagement: Stammdaten, Daten über Kenntnisse und Fähigkeiten wie Zeugnisse, Lebenslauf, Beurteilungen, Kommunikationsdaten
- Steuer- und handelsrechtliche Nachweiserbringung, Finanzmanagement: Stammdaten, Leistungs- und Abrechnungsdaten
- Unternehmens- und Informationssicherheit: Berechtigungen, Accountinformationen, Sicherheitsprotokolle und Authentifizierungsdaten (Zutritt, Zugang, Zugriff, Weitergabe)
- sonstige personenbezogene Daten: Daten von sonstigen Geschäftspartnern (z. B. von Vertriebspartnern, Verbänden, Behörden, Banken und Kammern), Daten zur Interessentenbetreuung, Besucherverwaltung, Videoüberwachung etc.

2.2.2 Empfänger oder Kategorien von Empfängern, denen personenbezogene Daten mitgeteilt werden können

- öffentliche Stellen, sofern vorrangige Rechtsvorschriften dies erfordern z.B. Finanzamt, Sozialversicherungen
- Fachabteilungen, soweit diese Daten im Rahmen ordnungsgemäßer Aufgabenerfüllung dort benötigt werden z.B. Support, Personalabteilung
- Dienstleister (§11 BDSG), die zur ordnungsgemäßen Geschäftsabwicklung eingeschaltet werden z.B. Hotels, Fluggesellschaften, Steuerbüro
- Weitere externe Stellen wie z. B. Kreditinstitute

2.3 Regelfristen für die Löschung der Daten

Die Löschung der Daten erfolgt nach Ablauf der gesetzlichen, satzungsmäßigen oder vertraglichen Aufbewahrungsfristen (z.B. handelsrechtliche oder finanzwirksame Daten eines abgeschlossenen Geschäftsjahrs werden nach weiteren zehn Jahren gelöscht, soweit keine längeren Aufbewahrungsfristen vorgeschrieben oder aus berechtigten Gründen erforderlich sind). Sofern Daten hiervon nicht betroffen sind, werden sie gelöscht, wenn die Zwecke entfallen sind (z.B. abgelehnte Bewerberdaten 4 Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens; mit Einwilligung des Betroffenen: 2 Jahre nach Eingang).

2.4 Geplante Datenübermittlung in Drittstaaten

Derzeit sind keine Datenübermittlungen in Drittstaaten geplant. Sofern eine Datenübermittlung in Drittstaaten in Ausnahmefällen erforderlich sein sollte, erfolgt diese nur nach Maßgabe der gesetzlichen Zulässigkeitsvorschriften gemäß §§ 4b und 4c BDSG.

2.5 Kontakt zum Beauftragten für Datenschutz

datenschutz@secusys.de